Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilojen vuokraaminen Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry:ltä osoitteesta Finlaysoninkuja 6
TRE:5693/02.07.03/2026

Lisätietoja päätöksestä
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Vuokrataan Finlaysoninkuja 6:ssa sijaitsevan TR2-rakennuksen ensimmäisen kerroksen näyttelytila (287,5 m²) Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry:ltä Vuoden nuori taiteilija -näyttelyn käyttöön ajalle 30.5.2027-3.9.2027 alivuokraussopimuksen mukaisin ehdoin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut
Tampereen kaupunki on neuvotellut Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry:n (y-tunnus 0202391-9) kanssa näyttelytilan vuokraamisesta Vuoden nuori taiteilija -näyttelyn järjestämistä varten. Vuokrattava tila sijaitsee Finlaysoninkuja 6, Tampere osoitteessa sijaitsevan TR2-rakennuksen ensimmäisessä kerroksessa. Vuokrattavan tilan pinta-ala on 287,5 m². Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry:llä on kiinteistön omistajan, Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varman kirjallinen lupa tilan alivuokraamiseen kesäkaudeksi 2027.

Vuokra-aika alkaa 30.5.2027 ja päättyy 3.9.2027. Varsinaista vuokraa maksetaan ajalta 1.6.2027-31.8.2027. Vuokra on 2 650 euroa kuukaudessa, eikä siihen lisätä arvonlisäveroa.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty vuokrasopimuksessa.

Toimivallan peruste
Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi
Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry, tilapalvelut vuokrat, tilaomaisuus, Henri Lievonen

Liitteet:
1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 13.11.2026 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 12.11.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
12.11.2026

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 621

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.